

แบบใบลาป่วย ลาคลด ลากิจ

เขียนที่ สำนักหอสมุดกลาง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาป่วย/ลาคลอด/ลากิจ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ขอลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร ] เนื่องจาก.....  
 คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึง.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....  
ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาคั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(ตำแหน่ง).....

...../...../.....